

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №16»  
муниципального образования городской округ Симферополь  
Республики Крым  
(МБОУ «С(К)ОШ №16» г. Симферополя)

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол от 29.08.2023г. № 8

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ МБОУ «С(К)ОШ №16»  
г. Симферополя  
от 29.08.2023г. № 274

**Положение  
о посещении обучающихся по месту жительства  
в МБОУ «С(К)ОШ №16» города Симферополя**

**1. Общие положения.**

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «С(К)ОШ № 16» г. Симферополя.

1.2. Работа по обязательному посещению несовершеннолетних обучающихся по месту жительства проводится классным руководителем с целью выявления возможных фактов совершения преступлений и правонарушений в отношении детей как со стороны родителей (законных представителей), так и иных лиц, проживающих совместно с несовершеннолетними, а также для изучения условий проживания.

1.3. Посещение несовершеннолетних обучающихся по месту жительства осуществляется в том числе для планирования и проведения профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися на заочной и очно-заочной форме обучения, а также семейной форме обучения и самообразования.

1.4. Данное положение предусматривает совместное с территориальными подразделениями по делам несовершеннолетних органов внутренних дел посещение по месту жительства несовершеннолетних, находящихся на заочной и очно-заочной форме обучения, а также семейной форме обучения и самообразования.

1.5. В процессе посещения семьи педагогические работники школы обращают внимание на условия жизни ребенка, микроклимат в семье, особенности отношения к ребенку, ориентацию родителей в вопросах воспитания с целью планирования и проведения индивидуальной работы с семьей, а также для коррекционного воздействия на ребенка в школе, для проведения других форм работы (родительских собраний, конференций, диспутов и др.).

## **2. Основные задачи посещения семей обучающихся.**

- 2.1. Налаживание связей между школой и родителями.
- 2.2. Повышение воспитательного потенциала семьи.
- 2.3. Организация обучения обучающихся на дому.
- 2.4. Достижение взаимопонимания между семьей, школой и ребенком.
- 2.5. Стимулирование родительского участия в учебно-воспитательном процессе.
- 2.6. Контроль организации досуга несовершеннолетних во внеурочное и каникулярное время.
- 2.7. Обследование места жительства семей обучающихся с целью составления Акта обследования ЖБУ.
- 2.8. Посещение семей обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, находящихся в социально опасном положении для оказания им необходимой помощи.
- 2.9. Обеспечение единого подхода к решению проблем защиты прав и интересов детей, проживающих в опекунских семьях.
- 2.10. Выявление семей, родителей (законных представителей), несовершеннолетних, ведущих асоциальный образ жизни, а также принятие к ним мер на основании законодательства РФ.

## **3. Организация посещения семьи.**

- 3.1. Посещение семьи педагогами школы осуществляется не реже одного раза в учебный год для оказания помощи в деле воспитания ребенка.
- 3.2. Посещение семьи могут быть внеплановыми в конкретных случаях (обучающийся заболел и пропустил несколько учебных дней по неизвестным причинам, совершил недостойный поступок, запустил учебу, во время первого посещения были обнаружены проблемы взаимодействия в семье и т.д.).
- 3.3. Посещение семьи могут производиться по письменному запросу социальных служб, органов опеки, полиции и т.д.
- 3.4. Посещение семьи осуществляют обязательно не менее двух представителей от школы (классные руководители совместно с воспитателем ГПД или педагогом работающим в классе, общественным инспектором, администрацией школы, социальным педагогом, педагогом-психологом).
- 3.5. Посещение семьи может осуществляться совместно с представителем органов системы профилактики.

## **4. Правила посещения семьи.**

- 4.1. Родители заранее предупреждаются о посещении.
- 4.2. Требование к ведению беседы с родителями (законными представителями):
  - 1) Проявлять высокий такт в разговоре с родителями.
  - 2) Всячески подчеркивать свою заинтересованность судьбой обучающегося.
  - 3) Обговаривать проблемы, возникшие у ребенка, подсказывая пути выхода из проблемных ситуаций.
  - 4) Проводить беседу в присутствии обучающегося, только в исключительных случаях требовать конфиденциальной встречи.
  - 5) Советы и рекомендации давать ненавязчиво, взвешивать уровень своих требований и возможности семьи.
  - 6) Договариваться о конкретных совместных шагах для решения проблемы.
  - 7) Не давать беспочвенных обещаний, быть крайне сдержанным в сложных случаях, выражать осторожный оптимизм.

## **5. Основные вопросы, на которые надо обратить внимание при плановом посещении семьи.**

- 5.1. Наличие у обучающегося учебного места.

- 5.2. Как содержатся его учебные принадлежности.
- 5.3. Выполняется ли режим дня.
- 5.4. Что читает ученик, есть ли у него список литературы для внеклассного чтения.
- 5.5. Какие обязанности в семье выполняет ребенок, как помогает родителям по дому и по хозяйству.
- 5.6. Чем любит заниматься ребенок в свободное время.
- 5.7. Чем и как поощряют ученика родители.
- 5.8. Какая система наказаний применяется в семье.
- 5.9. Есть ли единство требований матери и отца к ребенку.
- 5.10. Как родители контролируют успехи ребенка.
- 5.11. Какие формы совместного отдыха практикуют в семье.

## **6. Документация**

- 6.1. Положение о посещении семьи обучающегося.
- 6.2. Приказ об организации работы по посещению несовершеннолетних по месту жительства.
- 6.3. АКТ обследования жилищно-бытовых условий обучающегося МБОУ «С(К)ОШ №16» г. Симферополя».

## **7. Заключительные положения**

- 7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- 7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению социально – психологической службы.