

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

РАССМОТРЕНО Протокол педагогического совета от 29.03.2018 г. № 3	УТВЕРЖДЕНО Директор МБОУ «С(К)ОШ № 16» Н.М. Боброва приказ от 30.03.2018 г. № 97
--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОУРОЧНОМ ПЛАНЕ**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
  - Законом Российской Федерации «Об образовании» № 273 ФЗ;
  - Положением об общеобразовательном учебном заведении;
  - Инструкцией по ведению деловой документации в общеобразовательных учебных заведениях.
- 1.2. Положение содержит требования к оформлению поурочного планирования учителя-предметника и разработано с целью определения общих правил оформления и разработки поурочного планирования в МБОУ «С(К)ОШ №16» г. Симферополя.
- 1.3. Поурочный план – обязательный школьный документ, регламентирующий деятельность на уроке:
  - учителя – по организации учебно-воспитательного процесса;
  - обучающихся – по овладению знаниями, умениями, навыками по предмету в соответствии с учебной программой.
- 1.4. Наличие поурочного плана на каждом уроке является обязательным.
- 1.5. Администрация школы имеет право не допустить учителя к проведению урока, если у него нет поурочного плана.
- 1.6. Поурочный план составляется учителем в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планированием по предмету.
- 1.7. Основные задачи поурочного плана:
  - определение места урока в изучаемой теме;
  - определение триединой цели урока;
  - выбор содержания урока;
  - группировка выбранного учебного материала и определение последовательности его изучения;
  - выбор форм, способов, методов обучения, безопасных для здоровья обучающихся, направленных на создание условий для усвоения ими учебного материала.

1.8. Поурочные планы хранятся у учителя в образовательной организации до окончания учебного года.

## 2. Разработка поурочного плана

2.1. Основными компонентами поурочного плана являются:

- целевой: постановка целей учения перед обучающимися, как на весь урок, так и на отдельные его этапы;
- коммуникативный: определение уровня общения учителя с классом;
- содержательный: подбор материала для изучения, закрепления, повторения, самостоятельной работы и т.д.;
- технологический: выбор форм, методов и приёмов обучения;
- контрольно-оценочный: использование оценки деятельности обучающегося на уроке для стимулирования его активности и развития познавательного интереса.

2.2. Определение цели на каждый урок обязательно.

Цель урока включает следующие аспекты:

- образовательный: вооружение обучающихся системой знаний, умений и навыков;
- воспитательный: формирование у обучающихся научного мировоззрения, положительного отношения к общечеловеческим ценностям, нравственных качеств личности;
- развивающий: развитие у обучающихся познавательного интереса, творческих способностей, речи, памяти, внимания, воображения;
- коррекционный: расширение и уточнение представлений о лексическом значении слов, обогащение и активизация словарного запаса, развитие монологической и диалогической речи, коррекция речевых нарушений, развитие фонематического слуха и т.д.

Этапы планирования урока:

- определение типа урока, разработка его структуры;
- выбор оптимального содержания учебного материала урока, разделение его на ряд опорных знаний;
- выделение главного материала, который обучающийся должен понять и запомнить на уроке;
- подбор методов, технологий, средств, приемов обучения в соответствии с типом урока и каждым отдельным его этапом;
- выбор форм организации деятельности обучающихся на уроке, форм организации и оптимального объема их самостоятельной работы;
- определение форм, дифференциации и объема домашнего задания;
- продумывание форм подведения итогов урока, рефлексии;
- оформление поурочного плана.

2.3. Соблюдение правил, обеспечивающих успешное проведение планируемого урока:

- учет индивидуальных возрастных и психологических особенностей обучающихся класса, уровня их знаний, а также особенностей всего классного коллектива в целом;
- подбор разнообразных учебных заданий, целью которых является: узнавание нового материала, воспроизведение, применение знаний в знакомой ситуации, применение знаний в незнакомой ситуации, творческий подход к знаниям;
- дифференциация учебных заданий в соответствии с принципом «от простого к сложному»;
- определение способов развития познавательного интереса обучающихся – «изюминки» урока (интересный факт, эффектный опыт и т.д.);
- продумывание приемов педагогической техники.

### **3. Оформление поурочного плана**

- 3.1. Поурочный план пишется от руки или в печатной (набранной на компьютере) форме.
  - 3.1.1. Поурочный план урока составляется в произвольной форме, однако в нём должны быть обязательно отражены следующие элементы:
  - 3.1.2. *номер урока* (применяется сплошная нумерация уроков с целью показа соответствия количества часов используемой рабочей программы и соответствия календарно-тематическому планированию);
  - 3.1.3. дата урока;
  - 3.1.4. класс, в котором проводится данный урок;
  - 3.1.5. тема урока (при записи контрольных, лабораторных, практических работ тема указывается);
  - 3.1.6. цели урока (образовательная, воспитательная, развивающая, коррекционная);
  - 3.1.7. планируемые результаты (в соответствии с ФГОС);
  - 3.1.8. оборудование урока;
  - 3.1.9. ход урока;
  - 3.1.10. домашнее задание (при наличии).
- 3.3. Примерный перечень этапов урока и их содержание в поурочном плане:
  1. Повторение опорных знаний (определение понятий, законов, которые необходимо активизировать в сознании обучающихся, чтобы подготовить их к восприятию нового материала; самостоятельная работа обучающихся, ее объем, формы; способы развития интереса обучающихся к предмету, теме; формы контроля за работой класса, отдельных обучающихся).
  2. Усвоение новых знаний (новые понятия, законы и способы их усвоения; определение познавательных учебных задач урока, т.е. что должны узнать и усвоить обучающиеся; самостоятельная работа и ее содержание; проблемные и информационные вопросы; варианты решения проблемы; варианты закрепления изученного материала).

3. Формирование умений и навыков (конкретные умения и навыки для отработки; виды устных и письменных работ и упражнений; способы «обратной» связи с обучающимися).

4. Домашнее задание (что повторить и приготовить к уроку; творческая самостоятельная работа; дифференциация, объем и сроки выполнения домашнего задания с обязательным инструктажем по его выполнению).

3.4. Учитель самостоятельно определяет объем содержательной части поурочного плана и форму его оформления. Выбор формы поурочного плана зависит от методической подготовленности педагога, профессионализма, опыта работы, специфики предмета, типа и формы урока. Поурочный план может быть выполнен:

- в форме структурно-логической схемы;
- в форме развернутого плана-конспекта;
- в форме полной методической разработки;
- в форме технологической карты и др.

Молодые педагоги пишут поурочный план от руки или в печатной (набранной на компьютере) форме в развернутом виде, т. е. готовят план - конспект урока.

Учителя, которые имеют достаточный опыт педагогической работы, «специалисты I квалификационной категории», «высшую квалификационную категорию», педагогические звания, качественные показатели в учебно-воспитательном процессе, методические разработки, могут составлять поурочный план в произвольной форме в виде конспекта, тезисов, таблицы.

5. Проведение урока без поурочного плана является недопустимым.